

Umowa Nr ____/2021

W dniu pomiędzy Centrum Usług Wspólnych Gminy Gniezno,
w imieniu którego działa Dyrektor GCUW,
a Panią (Panem)
numer PESEL zamieszkałym
zatrudnionym w –
Zwanym dalej pożyczkobiorcą
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przyznana Pani/u pożyczka ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS)
w wysokości złotych (słownie: zł 00/100)
z przeznaczeniem na
oprocentowana 1% w stosunku rocznym, co stanowi kwotę zł podlega spłacie w całości w okresie
..... miesięcy.
Rozpoczęcie spłaty pożyczki następuje od do w ratach miesięcznych.
Pierwsza rata zł, pozostałe raty po zł.

§ 2

1. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na potrącania z jego wynagrodzenia należnych rat pożyczki wraz z odsetkami, z zastrzeżeniem art. 91 kodeksu pracy, w kwotach i terminach podanych w § 1 niniejszej umowy
2. W przypadku zmiany zakładu pracy przez pożyczkobiorcę, o ile nowy zakład jest placówką oświatową prowadzoną przez Gminę Gniezno, w/w zgoda obejmuje również potrącenia należnych rat pożyczki w nowej placówce oświatowej.
3. W uzasadnionych przypadkach Pożyczkobiorca może zostać zobowiązany do zapłaty należnych rat bezpośrednio w kasie Centrum Usług Wspólnych Gminy Gniezno, Zdzichowa 136, 62-200 Gniezno, lub na konto CUW Gminy Gniezno Nr 79 1020 4115 0000 9702 0003 9826.
4. Emeryci, renciści oraz pracownicy, którym raty pożyczki nie potrąca się z wynagrodzenia zgodnie z art. 87 Kodeksu pracy, opłacają raty osobiście **w kasie Centrum Usług Wspólnych Gminy Gniezno, Zdzichowa 136, 62-200 Gniezno, lub na konto CUW Gminy Gniezno Nr 79 1020 4115 0000 9702 0003 9826.**

§ 3

W celu zabezpieczenia zwrotu pożyczki i zapłaty oprocentowania wnioskodawca przedstawia dwóch poręczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze na czas nieokreślony w szkole prowadzonej przez Gminę Gniezno. W przypadku emerytów i rencistów poręczycielami mogą być: emeryt (rencista) który odszedł na emeryturę lub rentę będąc pracownikiem szkoły prowadzonej przez Gminę Gniezno i pracownik zatrudniony w pełnym wymiarze na czas nieokreślony, w szkole prowadzonej przez Gminę Gniezno lub trzech emerytów (rencistów), którzy odeszli na emeryturę lub rentę będąc pracownikami szkoły prowadzonej przez Gminę Gniezno i których dochody dają rękojmię ewentualnej spłaty pożyczki.

§ 4

Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się kodeks cywilny i Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla pracowników oraz emerytów i rencistów szkół i przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Gniezno, w scentralizowanej obsłudze

§ 6

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują: pożyczkobiorca i księgowość GCUW.

Gniezno, dnia.....

.....

podpis pożyczkobiorcy

.....

podpis dyrektora GCUW

KLAUZULA INFORMACYJNA

Obsługa ZFŚS

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO), prosimy zapoznać się z poniższymi informacjami.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych Gminy Gniezno, Zdziechowa 136, 62-200 Gniezno.
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez: e-mail, prawnik.mediator.kp@gmail.com, tel. 506-170-520.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań administratora związanych z działalnością socjalną.
4. Dostęp do danych osobowych zakładowego funduszu świadczeń socjalnych posiada jedynie Administrator oraz osoby upoważnione przez Administratora.
5. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne w celu przyznania ulgowej usługi i świadczenia oraz dopłaty z funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres dochodzenia do praw lub roszczeń, zgodnie z porozumieniem nr 1/2017 Gminnego Centrum Usług Wspólnych z dnia 13 lutego 2017 w sprawie ustalenia wspólnego Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - 2) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - 3) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 ppkt 1 – 2 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe do skorzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

.....
(data oraz czytelny podpis wnioskodawcy)